

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2023 года

№ 190

Об организации питания воспитанников и обучающихся в 2023 – 2024 учебном году

Во исполнении приказа управления образования администрации Новооскольского городского округа № 619 от 16 августа 2023 г. «Об организации школьного питания в общеобразовательных организациях Новооскольского городского округа в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2023 года двухразовое горячее питание (завтрак и обед) обучающихся с учетом норм обеспечения питанием детей за счет смешанной системы финансирования школьного питания для всех категорий обучающихся. - 2 раза в день (завтрак и обед) и 4-х разовое питание для воспитанников структурного подразделения «Детский сад» (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

2. Для обучающихся 1-4 классов не льготных категорий:

- стоимость завтрака в сумме 60,84 рубле из них федеральный бюджет - 76 % (46,24 руб.), местный бюджет – 24% (14,60 руб.).

- стоимость обеда за счет средств родителей (законных представителей) из фактически сложившейся стоимости не более 68 рублей;

3. Для обучающихся 5-11 классов не льготной категории:

- стоимость завтрака за счет местного бюджета – 60,84 рублей за счет средств местного бюджета;

- стоимость обеда за счет средств родителей (законных представителей) из фактически сложившейся стоимости питания не более 68 рублей;

4. Установить:

4.1 Для обучающихся 1-4 классов из многодетных семей:

- стоимость завтрака в сумме 60,84 рубле из них федеральный бюджет - 76 % (46,24 руб.), местный бюджет – 24% (14,60 руб.).

- стоимость обеда за счет средств областного бюджета из фактически сложившейся стоимости питания не более 68 рублей и доплатой 14,84 руб. из местного бюджета;

4.2. Для обучающихся 5-11 классов из многодетных семей:

- стоимость завтрака и обеда за счет средств областного бюджета на сумму 114 рублей;

- доплата из местного бюджета из фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания - 14,84 руб. и полдника.

5. Установить:

5.1. Для обучающихся 1-4 классов с ОВЗ, имеющих статус дети-инвалиды, инвалиды без статуса ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей:

- стоимость завтрака в сумме 60,84 рубле из них федеральный бюджет - 76 % (46,24 руб.), местный бюджет – 24% (14,60 руб.).

- стоимость обеда за счет средств местного бюджета из фактически сложившейся стоимости питания не более 68 рублей.

5.2. для обучающихся 5-11 классов с ОВЗ, имеющих статус дети-инвалиды, инвалиды без статуса ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей:

- стоимость завтрака за счет местного бюджета – 60,84 рублей;

- стоимость обеда за счет местного бюджета из фактически сложившейся стоимости питания не более 68 рублей;

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, из малообеспеченных и многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами обеспечиваются двухразовым горячим питанием за счет средств местных бюджетов исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового питания.

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 27 апреля 2007 года № 82-пп «О совершенствовании системы питания учащихся общеобразовательных учреждений области» обеспечить двухразовым горячим питанием на льготных условиях за счет средств местного бюджета, обучающихся из малоимущих семей.

Для обучающихся из многодетных и малоимущих (при поддержке) семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, необходимо организовать выдачу продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания в день на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации.

6. Установить для обучающихся на дому

- не имеющих льготы, выдача сухих пайков осуществляется на сумму 60,84 рублей на одного обучающегося за счет средств местного бюджета;

- имеющих статус ОВЗ, выдача сухих пайков осуществляется на сумму исходя из фактической сложившейся стоимости двухразового питания, за счет средств местного бюджета;

- обучающиеся на дому, дети-инвалиды без статуса ОВЗ, выдача сухих пайков осуществляется на сумму исходя из фактической сложившейся стоимости двухразового питания, за счет средств местного бюджета.

Необходимо организовать выдачу продуктовых наборов для обучающихся с 1 по 11 класс, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготных категорий), на сумму бесплатного завтрака за счет средств муниципального бюджета.

7. Необходимо обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведения закупочных процедур за счет муниципальных средств.

8. Порядок выдачи продуктовых наборов определяется локальными нормативными актами учреждения.

Выдача продуктового набора в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому осуществляется в соответствии с:

- приказами министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучения на дому» (с изменениями от 21 апреля 2023 года № 1268), от 30 марта 2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями от 18 апреля 2023 года №1232).

- приказами управления образования Новооскольского городского округа от 09 марта 2023 года № 211 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому», от 31 марта 2023 года № 310 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся,

получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Новооскольского городского округа» (с изменениями от 26 апреля 2023 года № 401)

Кроме того, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области» обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, получающие образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации, имеют право на обеспечение продуктовыми наборами замен бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий.

9. Продолжить:

9.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 29) образовательные организации обеспечивают открытость и доступность информации, в том числе об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.

В пункте 13 постановления Правительства Российской Федерации 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» государственные и муниципальные общеобразовательные организации при размещении информации об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования размещают в том числе:

- меню ежедневного горячего питания;
- информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации;
- формы обратной связи для родителей, обучающихся;
- ответы на вопросы родителей по питанию.

В соответствии со статьей 25.2. Федерального закона № 29-ФЗ О качестве и безопасности пищевых продуктов» при организации питания детей образовательные организации и организации отдыха детей и их оздоровления обязаны размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

9.2. Кроме того, в п.8.1.7. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» организации, осуществляющие питание детей в организованных коллективах, должны размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций и организаций профессионального образования) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

9.3. В связи с этим необходимо обновить разделы «Школьное питание» на сайтах образовательных учреждений, далее в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню (электронная таблица в формате XLSX), обеспечив стопроцентную доступность

информации об организации школьного питания на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся. Ежедневно на своих официальных сайтах размещать ежедневное меню для обучающихся в разделе «food» в формате ГТТГ-ММ-ДД-sm.xls

9.4. Необходимо также активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

9.5. В 2023-2024 учебном году продолжить выполнение мероприятий государственной программы «Развитие образования Белгородской области», направленных на совершенствование системы питания в общеобразовательных организациях:

- обеспечить охват не менее 99,2% обучающихся горячим здоровым питанием;
- охват обучающихся по образовательным программам начального общего образования сбалансированным горячим питанием должен составлять 100%;
- по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании;
- активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок);
- включать в рацион питания школьников продукты повышенной пищевой ценности, в том числе продукты, обогащенные макро- микронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами, соль поваренную пищевую йодированную;
- проводить мониторинг организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях на постоянной основе;
- организовать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;
- освещать в средствах массовой информации, на сайтах образовательных организаций лучший опыт работы общеобразовательных учреждений по организации качественного питания детей, культуры питания;
- обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;
- в системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;
- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

9.6. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе. Анкеты необходимо сохранять до конца учебного года.

9.7. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания в общеобразовательной организации.

9.8. При организации работы в части закупок продуктов питания, услуг о организации питания для образовательных учреждений руководствоваться:

- Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с применением централизованных схем закупки (статья 26);

- Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

9.9. Приемку продуктов питания, услуг по организации питания необходимо осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области».

9.10. Обеспечение питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения;

9.11. Отпуск горячего питания обучающимся необходимо организовать по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий;

10. Возложить ответственность за организацию рационального питания обучающихся и воспитанников на Носаченко Марию Николаевну, подсобного рабочего.

9. Возложить ответственность на Носаченко М. Н.

- за ведение всех форм учетной документации пищеблока согласно СанПиН СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

- за выдачу продуктов на пищеблок в соответствии с утвержденным директором и правильно оформленным меню через повара в присутствии медсестры,

- для осуществления учета продуктов питания ведение книги складского учета, в которой учитывается поступление, расход и выводятся остатки продуктов питания по наименованиям, номенклатурным номерам, сортам в количественном выражении,

- за составление для следующего дня в одном экземпляре меню - требование (формы № 299 или 299-мех) и подсчитывание итогов, на основании сведений о наличии обучающихся (согласно заявки) состоящих на питании, и утвержденных норм питания,

- при составлении меню-требования учитывать следующие требования:

- осуществлять контроль за соблюдением утвержденных норм питания на одного ребенка, проставляя норму выхода блюд;

- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;

- представлять меню для утверждения директором накануне предшествующего дня, указанного в меню,

- передавать для работы поварам только утвержденное и правильно оформленное меню,

- ежедневно в обеденном зале вывешивать утвержденное руководителем меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

- ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером управления образования или членами комиссии по контролю за качеством питания.

10. Создать бракеражную комиссию для структурного подразделения «Детский сад» в составе:

Председатель: Валетова Т. Ю. – заместитель директора;

Члены комиссии: Шубина Н. Н. – младший воспитатель;

Гнездилова С. Г. – повар;

Носаченко М. Н. – ответственная за отчетность по столовой;

Жданова Л. В. – медсестра Тростенецкого ФАП.

11. Создать бракеражную комиссию для школьной столовой в составе:

Председатель: Валетова Т. Ю. – заместитель директора;

Члены комиссии: Носаченко М. Н. – ответственная за отчетность по столовой;

Косова О. Н. – повар;

Шубина Н. Н. – младший воспитатель;

Жданова Л. В. – медсестра Тростенецкого ФАП.

12. Вменить в обязанность комиссии проводить ежедневную бракеражную пробу за 40 минут до начала раздачи готовой пищи и осуществлять оценку и температуру приготовления блюд при раздаче.

13. Бракеражную пробу брать из общего котла, предварительно тщательно перемешав пищу в котле.

14. Результаты бракеражной пробы заносить в бракеражный журнал установленного образца. В журнале указывать дату и время приготовления блюда, снятие пробы, наименование блюда, результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, разрешение к реализации, подписи членов комиссии.

15. Осуществлять контроль за выдачей завтраков, обедов и полдников.

16. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии МБОУ «Тростенецкая СОШ».

17. Возложить ответственность на повара Гнездилову С. Г. за:

- разведение дезинфицирующих средств;

- за утилизацию пищевых отходов.

18. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Ахадова З. Д. оглы. за:

- исправность технологического оборудования столовой;

- соблюдение питьевого режима в школе;

- проведение профилактических мероприятий по недопущению нарушений установленных санитарно-гигиенических правил и норм.

19. Поварам Косовой О. Н. и Гнездиловой С. Г. строго соблюдать технологию приготовления блюд. Закладку необходимых продуктов в котел производить в присутствии медсестры.

20. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности;

- инструкции по соблюдению санитарно - эпидемиологического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

’ график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд;

- суточную пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объема блюд

- прочую необходимую документацию в соответствии с СанПиН

21. Утвердить график работы школьного пищеблока (приложение 5), график работы школьной столовой (приложение 6), план мероприятий по пропаганде здорового питания (приложение 7).

22. Создать комиссию по приемке и списанию продуктов питания в составе:

председатель – заместитель директора Валетова Т. Ю.;

члены комиссии: Носаченко М. Н., ответственная за отчетность по питанию

Косова О. Н., повар

Гнездилова С. Г., повар

Шубина Н. Н., младший воспитатель .

23. В своей работе руководствоваться Порядком приемки продуктов питания по контрактам (договорам), заключаемым в МБОУ «Тростенецкая СОШ» (ЛА утвержден приказом ОУ от 27.08.2016 г. № 128).

24. Приемочной комиссии:

24.1. Руководствоваться в своей деятельности Порядком приемки продуктов питания по контрактам (договорам), заключаемым в МБОУ «Тростенецкая СОШ»;

24.2. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов в соответствии с законодательством РФ.

25. Персональную ответственность за организацию горячего здорового питания обучающихся оставляю за собой.

26. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Валетову Т. Ю. и заведующего хозяйством Ахадова З. Д. оглы в части касающейся.

Директор школы: _____ Терехова Т. В.

С приказом ознакомлены: _____ Валетова Т. Ю.
_____ Носаченко М. Н.
_____ Косова О. Н.
_____ Шубина Н. Н.
_____ Жданова Ж. В.
_____ Гнездилова С. Г.
_____ Ахадов З. Д. оглы

Порядок организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и надомников в общеобразовательных учреждениях Новооскольского района

1. Общеобразовательные учреждения ежемесячно до 5 числа предшествующего выплатам, представляют в бухгалтерию МКУ «Центр сопровождения образования» списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидах подписанные руководителем общеобразовательного учреждения и согласованные с секретарем ТПМПК, на последующий месяц, в которых указывается:

а) фамилия, имя, отчество, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

б) число, месяц, год рождения ребенка;

в) номер школы и класс;

г) домашний адрес ребенка;

д) № заключения и срок действия.

2. МКУ «Центр сопровождения образования» организовать организацию двухразового горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

3. Детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, находящимся на домашнем обучении, выдается сухой паек на сумму от 113,63 рублей в день.

4. Детям, находящимся на домашнем обучении (не имеющих заключение ТПМПК) выдается сухой паек на сумму 53,632,07 рублей в день.

График приёма пищи
на 2023 – 2024 учебный год

Подготовка к завтраку, завтрак д/сад			8. 25 -8.45	
	Класс	Время	Класс	Время
завтрак	1 - 4	9.45 – 10.00	5 - 9	9.45 – 10.00
Подготовка ко 2 завтраку, завтрак д/сад			10.25-10.45	
Подготовка к обеду, обед д/сад			12. 30 -13.00	
обед	1 - 4	12.30 – 12.50	5 - 9	12.30 – 12.50
Подготовка к полднику полдник д/сад			15.25-15.50	

График
поставки молока и продуктов питания
в школьную столовую на 2022 - 2023 учебный год

Дни недели	Продукты питания	Поставщик
Вторник, четверг	Молочные продукты	ООО «Русь - молоко»
Среда	Крупы, кондитерские изделия, колбасные изделия, соки, йогурты, соль, приправы, рыба, фарш, мясо, яйцо, макаронные изделия, овощи	ООО «Фортуна» ИП «Савицкая Ю.Г»
Среда	Яблоки	ООО «Белгородские яблоки»
Ежедневно	Хлебобулочные изделия	ООО «Ваш хлеб»
1 раз в месяц	Молоко питьевое (упаковка с трубочкой)	ЗАО МК «Авида»

ПРОГРАММА

производственного контроля
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тростенецкая средняя общеобразовательная школа Новооскольского района Белгородской области»

1. Перечень официально изданных нормативно-методических документов, имеющих в наличии:

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30. 03. 1999 г. № 52 ФЗ.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Санитарные правила 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий».

- Санитарные правила 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- Санитарные правила 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- Санитарные правила 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Санитарные правила 2.2.2. /2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»

2. Сведения об ответственности за проведением производственного контроля:

Ф. И. О. Терехова Татьяна Владимировна, директор, приказ № 156 от 01.09.2022 г.

3. Организация лабораторного контроля:

3.1. Микробиологические исследования:

- водопроводной воды, кипяченой воды, при наличии фильтров-до и после фильтров - 1 раз в год,

- готовых блюд-2-4 наименования - 1раз в год,

- смывов с посуды и объектов внешней среды - 1 раз в год,

3.2. Санитарно-гигиенические исследования:

- исследования на «С» - витаминизацию-1 раз в год,

-искусственной освещенности в помещениях учреждениях - 1 раз в год,

-микроклимата - 1 раз в год,

- электромагнитного излучения от компьютеров,

-шума,

-исследование дезсредств на содержание активного хлора.

Выполнение лабораторных и инструментальных исследований проводится только в аккредитованных лабораториях, имеющих право на эти виды работ.

Организация медицинских осмотров - производственный контроль и контроль за соблюдением графика прохождения медосмотров, отстранение от работы при несвоевременном прохождении, за составлением списков работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам и за прохождением медицинских осмотров при приёме на работу осуществляет Терехова Т. В., директор, приказ № 156 от

01.09.2022 г.

4. Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года, производственный контроль осуществляет Терехова Т. В., директор, приказ № 156 от 05.08.2022 г.

5. Подготовка поименного списка работников (должностей) декретированных групп, подлежащих гигиеническому обучению.

5.1. Организация гигиенического обучения.

5.2. Контроль за гигиеническим обучением вновь принятых.

5.1. Организации питания, производственный контроль осуществляет: Управляющий совет ОУ, родительский комитет, комиссия по приемке и списанию продуктов питания (приказ № 239 от 01.09.2022 г.)

5.2. Контроль за доставкой пищевых продуктов:

- наличие санитарного паспорта на автотранспорт,

- соблюдение температурного режима доставки скоропортящихся продуктов,

- оборудование автотранспорта, его содержание (проведение влажной уборки и дезинфекция),

- наличие спецодежды и санитарной книжки у экспедитора.

В случае доставки продуктов транспортом поставщика - наличие договора с перечнем вышеуказанных требований.

5.3. Контроль за наличием сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции.

5.4. Контроль за условиями и сроками хранения продуктов питания.

5.5. Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт.

5.6. Оценка качества готовых блюд.

6. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса, производственный контроль осуществляет Власов Сергей Леонидович, ответственный по ОТ, приказ № 156 от 05.08.2022 г.

6.1. Контроль за оборудованием, расстановкой мебели в соответствии с Санитарными правилами 2.4.2.2821-10.

6.2. Контроль за рассаживанием детей в соответствии с ростом, за маркировкой мебели- 2 раза в год.

6.3. Контроль за использованием компьютерной техники:

- наличие санитарного паспорта на кабинет информатики,

- своевременность проведения инструментальных замеров физических факторов окружающей среды, связанных с работой компьютеров,

- соблюдение требований к оборудованию помещений и расстановке компьютеров,

- соблюдение режима занятий в кабинете информатики,

- контроль за режимом влажной уборки, параметрами микроклимата.

6.4. Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению.

6.5. Выполнение требований режима дня и учебных занятий.

6.6. Организация физического воспитания - контроль и анализ.

7. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья детей, производственный контроль осуществляют классные руководители с закрепленной медицинской сестрой (договор с Новооскольской ЦРБ)

7.1. . Наличие плана работы лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленного на снижение заболеваемости и укрепление здоровья детей

7.2. Эффективность лечебно-оздоровительной работы, оценка состояния здоровья детей

- ежегодно.

7.3. Организация профилактических осмотров детей декретированных возрастов - по графику.

7.4. Оценка физического развития детей - 1 раз в год.
7.5. Сообщение в ТО Роспотребнадзора о случае инфекционных и паразитарных заболеваниях среди детей и персонала учреждения в течении 2-х часов после установления диагноза.

7.6. Организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий.

7.7. Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация дней здоровья и т. д.

8. Своевременное информирование ТО Роспотребнадзора, органов местного самоуправления, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию,

производственный контроль осуществляет Власов Сергей Леонидович, ответственный по ОТ, приказ № 156 от 05.08.2022 г.

8.1. Аварии на водопроводе, отключения воды.

8.2. Аварии на канализационной сети.

8.3. Отключения электричества.

8.4. Выход из строя технологического и холодильного оборудования.

9. Контроль за охраной окружающей природной среды, производственный контроль осуществляет Терехова Татьяна Владимировна, директор,

9.1. Заключение договоров на вывоз ТБО, утилизацию отработанных люминесцентных ламп, реализацию пищевых отходов из школьной столовой.

9.2 Контроль за сбором, временным хранением, вывозом ТБО и люминесцентных ламп специализированным транспортом.

10. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация помещений, производственный контроль осуществляет Ахатов Зафар Джангир оглы, завхоз ОУ

Приложение № 5
к приказу МБОУ «Тростенецкая СОШ»
от 01.09.2022 г. № 236

Режим работы пищеблока на 2023– 2024 учебный год

Время	Вид деятельности
7.00-7.30	Санитарная обработка пищеблока. Подготовка к завтраку
7.30-8.00	Закладка продуктов на завтрак и обед
8.25-8.45	Завтрак детский сад
10.25-10.45	Второй завтрак детский сад
9.45-10.00	Завтрак для 1-4, 5-7, 8 – 9 классов по графику
10.40- 10.50	Санитарная обработка пищеблока. Подготовка к обеду
12.30-13.00	Обед детский сад
12.30 -12.50	Обед для 1-4, 5-7, 8 – 9 классов по графику
13.55.-14.15	Санитарная обработка пищеблока. Подготовка к полднику
15.25-15.50	Полдник детский сад
15.50-16.00	Санитарная обработка пищеблока

Режим работы школьной столовой на 2021 - 2022 учебный год

Дни недели	Время работы столовой
Понедельник	8.25-15.25
Вторник	8.25-15.25
Среда	8.25-15.25
Четверг	8.25-15.25
Пятница	8.25-15.25

**План мероприятий
по пропаганде здорового питания воспитанников и обучающихся МБОУ
«Тростенецкая СОШ» на 2022 - 2023 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка комплексного плана мероприятий по пропаганде здорового питания школьников	Август	Валетова Т. Ю.
2.	Организация цикла лекций для школьников о здоровом питании	В течении года	Кл. руководители
3.	Проведение тематических классных часов, конкурсов, рисунков, сочинений, бесед по вопросам здорового питания в рамках внеклассной работы	В течении года	Кл. руководители
4.	Проведение родительских собраний в ОУ по теме: «Здоровое питание воспитанников и обучающихся»	В течении года	Директор
5.	Оформление информационного стенда о здоровом питании	Февраль	Валетова Т. Ю.
6.	Систематически обновлять в течение учебного года раздел «Школьное питание» на сайте ОУ	Сентябрь - май	Валетова Т. Ю.
7.	МО классных руководителей по вопросу организации рационального питания школьников	Ноябрь	Кл. руководители

